

Утверждаю
Директор МКУ ДО СШ
Чербилов С.В.

План работы на 2023 -2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1	2	3	4
Участие в краевых соревнованиях			
1.1	Первенство края по лёгкой атлетике среди обучающихся СШ	Май	Тренеры по видам спорта
1.2	Краевые и муниципальные соревнования по видам спорта	В течение года	Тренер по виду спорта
1.3	Открытое первенство по пауэрлифтингу среди юношей, девушек и юниоров	по отдельному календарному плану	Тренеры по видам спорта
1.4	Первенство края по легкоатлетическому кроссу «Золотая осень» среди юношей и девушек 2007 -2013 г	Сентябрь - октябрь	Тренеры по видам спорта
1.5	Краевые турниры по футболу (локоболу, мини-футболу) среди команд СШ муниципальных образований края	по отдельному календарному графику	Тренеры по видам спорта
Муниципальные и внутришкольные мероприятия			
2.1	Открытое первенство МКУ ДО СШ по пауэрлифтингу (дисциплина жим штанги лёжа), посвящённое Дню защитника Отечества	январь	МКУ ДО СШ
2.2	Открытое Первенство СШ по народному жиму штанги лёжа	февраль	МКУ ДО СШ
2.3	Организация судейства и проведение районных соревнований по волейболу, баскетболу, бадминтону, футболу (мини- футболу), теннису среди команд общеобразовательных учреждений района	В течение года	МКУ ДО СШ

2.4	Первенство Апанасенковского муниципального округа по классическому пауэрлифтингу и жиму штанги лёжа, посвящённое Дню победы	Май	МКУ ДО СШ
2.5	Открытое первенство по легкой атлетике «Быстрее, выше, сильнее»	июнь	МКУ ДО СШ
2.6	Отборочные соревнования по видам спорта для комплектования команд, участниц краевых соревнований	В течение года	МКУ ДО СШ
2.7	Проведение спортивных соревнований, бесед для реализации районных планов и программ различной направленности	В течение года	МКУ ДО СШ
2.8	Открытое первенство по легкоатлетическому многоборью	В течение года	МКУ ДО СШ
Административно – хозяйственная работа			
3.1	Ремонт помещений учреждения.	При наличии средств	Директор
3.2	Благоустройство территории учреждения	При наличии средств	Директор коллектив
3.3	Благоустройство футбольного поля на территории учреждения	При наличии средств	Директор
3.4	Приобретение спортивного инвентаря	В течение года	Директор
Методическая работа			
4.1	Аттестация педагогов	По мере необходимости	Директор Методист
4.2	Направление специалистов на курсы повышения квалификации, прохождения аттестации, подготовка необходимой документации	по плану заказу В течение года	Директор Методист
4.3	Внесение изменений в образовательные программы по видам спорта	В течение года	Тренеры - преподаватели Методист
4.4	Приобретение новых средств обучения, методической литературы	В течение года	Тренеры - преподаватели

4.5	Статистические отчёты	4 квартал и 1 квартал последующего за отчетным периодом	Директор
4.6	Заседание совета учреждения	2 раза в течение года и по мере необходимости	Председатель совета учреждения
4.7	Заседание педагогического совета	2 раза в год	Методист Тренеры-преподаватели
Организационная работа			
5.1	Взаимодействие с ведомствами по профилактике правонарушений и безнадзорности	постоянно	Администрация СШ
5.2	Заседание профсоюзного комитета	По мере необходимости	Коллектив, профсоюзный комитет
5.3	Проведение общих собраний коллектива	По мере необходимости	Коллектив СШ
5.4	Работа со средствами массовой информации с целью информирования о работе учреждения	Постоянно	Директор Методист
5.5	Проведение инструктажей по технике безопасности на рабочем месте, пожарной и электробезопасности	В течение года	Ответственный по охране труда
5.6	Ведение, обновление информации на официальном сайте учреждения	Постоянно	Директор Методист
5.7	Обновление информационного и правового материала на стенде учреждения	Постоянно	Директор Методист